



## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/1.4.POPW/2017

### 1. Zamawiający:

**Nazwa i adres Zamawiającego:**

Cyfrowa Foto Sp. z o.o.  
Zaczernie 190  
36-062 Zaczernie

**Przedmiot działalności Zamawiającego:**

Branża: druk fotograficzny i cyfrowy personalizowanych fotoproduktów projektowanych z wykorzystaniem programów informatycznych, tworzonych z udziałem klienta.

Opis działalności: Zamawiający produkuje głównie personalizowane produktu fotograficzne: fotoalbumy, fotoksiążki, fotokalendarze, odbitki, fotoobrazy, fotokoszulki, fotokubki, wizytówki, plakaty, uiotki, foldery reklamowe, pocztówki, broszury, katalogi. Fotoprodukty są projektowane przez klientów w aplikacjach informatycznych, udostępnianych klientom przez Zamawiającego w wersji on-line lub w wersji mobilnej czy desktopowej.

### 2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest przeprowadzenie audytu wzorniczego u Zamawiającego i opracowanie strategii wzorniczej.

Usługa będzie realizowana w ramach projektu, który ubiega się o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia Działanie 1.4 WZÓR NA KONKURENCJĘ, Etap I

#### 2.1. Szczegółowy zakres usług

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

##### A. przeprowadzenia audytu wzorniczego u Zamawiającego

Przez audyt wzorniczy należy rozumieć analizę działalności Zamawiającego pod względem potencjału i potrzeb wzorniczych, której wynikiem jest strategia wzornicza.

W ramach audytu Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia pełnej analizy działalności Zamawiającego, w tym m.in.:

- analiza Zamawiającego w zakresie oferty produktowej,
- analiza Zamawiającego w zakresie modelu biznesowego,
- analizę Zamawiającego w zakresie technologii,
- analizę Zamawiającego w zakresie struktury organizacyjnej,
- analizę Zamawiającego w zakresie procesów komunikacji,
- analizę Zamawiającego w zakresie strategii marketingowej,



- analizę Zamawiającego w zakresie zdefiniowania i charakterystyki klientów i konkurencji oraz kluczowych w kontekście Zamawiającego trendów branżowych (z uwzględnieniem najnowszych trendów z targów branżowych lub innych aktualnych wydarzeń branżowych),
- analizę potrzeb Zamawiającego w zakresie zarządzania wzornictwem,
- analizę oferty pod kątem wykorzystania wzornictwa i potencjału rynkowego Zamawiającego.

#### B. opracowania strategii wzorniczej Zamawiającego

Przez strategię wzorniczą należy rozumieć raport z przeprowadzonego audytu wzorniczego opracowany na potrzeby Zamawiającego. Raport powinien zawierać co najmniej następujące elementy:

- charakterystykę firmy,
- analizę wzorniczą przedsiębiorstwa w zakresie produktów,
- analizę wzorniczą przedsiębiorstwa w zakresie technologii,
- analizę wzorniczą przedsiębiorstwa w zakresie struktury organizacyjnej,
- analizę wzorniczą przedsiębiorstwa w zakresie procesów komunikacji z klientem,
- analizę wzorniczą przedsiębiorstwa w zakresie strategii marketingowej,
- ogólny opis otoczenia firmy w zakresie designu zawierający co najmniej informacje odnośnie charakterystyki klientów, opis głównych konkurentów, opis trendów rynkowych,
- określenie kluczowych w kontekście Zamawiającego trendów branżowych o dużym potencjale wpływu na rynek Zamawiającego,
- określenie kluczowych w kontekście Zamawiającego trendów społecznych o dużym potencjale wpływu na rynek Zamawiającego,
- określenie kluczowych w kontekście Zamawiającego trendów technologicznych o dużym potencjale wpływu na rynek Zamawiającego,
- analizę oraz ocenę poziomu wykorzystania wzornictwa w firmie oraz jej potencjału w tym zakresie,
- zdefiniowanie problemów wzorniczych w firmie w zakresie asortymentu produktowego wraz ze wskazaniem możliwości ich rozwiązania,
- zdefiniowanie problemów wzorniczych w firmie w zakresie procesów biznesowych odbywających się u Zamawiającego wraz ze wskazaniem możliwości ich rozwiązania,
- wnioski końcowe i rekomendacje dalszych szczegółowych działań dla Zamawiającego;

Ponadto, w ramach opracowanej strategii wzorniczej Wykonawca winien wskazać w rekomendacjach co najmniej:

a) jedną innowację produktową

*Innowacja produktowa – oznacza wprowadzenie na rynek przez dane przedsiębiorstwo nowego towaru lub usługi lub znaczące ulepszenie oferowanych uprzednio towarów i usług w odniesieniu do ich charakterystyk lub przeznaczenia.*

b) jedną innowację procesową

*Innowacja procesowa – oznacza wprowadzenie do praktyki w przedsiębiorstwie nowych lub znacząco ulepszonych metod produkcji lub dostawy.*

c) jedną innowację marketingową

*Innowacja marketingowa – oznacza zastosowanie w przedsiębiorstwie nowej metody marketingowej obejmującej znaczące zmiany w wyglądzie produktu, jego opakowaniu, pozycjonowaniu, promocji,*



*polityce cenowej lub modelu biznesowym, wynikającej z nowej strategii marketingowej przedsiębiorstwa.*

d) jedną innowację organizacyjną

*Innowacja organizacyjna – polega na zastosowaniu w przedsiębiorstwie nowej metody organizacji jego działalności biznesowej, nowej organizacji miejsc pracy lub nowej organizacji relacji zewnętrznych.*

Audyty wzornicze zostaną przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia wszystkich czynności związanych z zebraniem informacji potrzebnych do sporządzenia strategii wzorniczej przez Wykonawcę. Wykonawca odbędzie z Zamawiającym minimum dwa 4-godzinne spotkania konsultacyjne w siedzibie Zamawiającego, w celu przeprowadzenia wywiadu i zebrania niezbędnych informacji. W trakcie spotkań konsultacyjnych obecny będzie zespół ekspertów Wykonawcy delegowany do realizacji zamówienia (min. dwóch przedstawicieli (ekspertów) ze strony Wykonawcy). Wykonawca może zaoferować przeprowadzenie dodatkowych spotkań konsultacyjnych.

Wykonawca wraz z ofertą przedstawi szczegółowy plan realizacji usługi, przygotowany w oparciu o formularz stanowiący Załącznik nr 6, zawierający m.in.: szczegółowy plan audytu wzorniczego, szczegółowy zakres planowanej do przygotowania strategii wzorniczej oraz metodologię świadczenia oferowanej usługi. Ponadto Wykonawca w sposób prosty i zrozumiały przedstawi kompetencje wyznaczonych ekspertów jasno wskazujące na możliwość przeprowadzenia oferowanej usługi oraz komplementarność kompetencji ekspertów. Proponowana przez Wykonawcę metodologia oraz zakres merytoryczny usługi muszą wpisywać się w obszar wzornictwa oraz być zasadne i adekwatne do branży i przedsiębiorstwa Zamawiającego, tj. muszą uwzględniać specyfikę przedsiębiorstwa i branży Zamawiającego. W związku z tym rekomendowany jest udział Oferentów w spotkaniach, o których mowa w punkcie 2.2 a) poniżej.

Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia audytu wzorniczego i opracowania strategii wzorniczej zgodnie z przedstawionym planem realizacji usługi.

## 2.2. Informacje dodatkowe:

a) Zamawiający zaprasza wszystkich potencjalnych Oferentów do odbycia spotkań z przedstawicielami Zamawiającego, które odbędą się w dniu 30.10.2017 r. w godzinach 9:00-15:00.

Celem spotkania jest umożliwienie Wykonawcy zapoznania się ze specyfiką branży i przedsiębiorstwa Zamawiającego. Spotkania te odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego. Maksymalny czas takiego spotkania dla jednego Oferenta wynosi 90 minut. Podczas tych spotkań Zamawiający udzieli wszelkich wyjaśnień koniecznych do złożenia oferty. Konieczne jest wcześniejsze umówienie się na spotkanie, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. W sytuacji gdy dany Oferent uzna, że spotkanie nie jest konieczne dla rzetelnego przygotowania oferty, winien złożyć ofertę bez potrzeby bezpośredniego spotkania z Zamawiającym, przy czym ze względu na charakter zamówienia, Zamawiający rekomenduje wcześniejsze spotkanie z Zamawiającym;



- b) Audyt wzorniczy oraz opracowanie strategii wzorniczej powinno odbywać się przy aktywnej współpracy z Zamawiającym; Wykonawca aktywnie współpracuje z Zamawiającym, m.in. poprzez udzielanie mu na bieżąco informacji nt. postępów prac w ramach audytu;
- c) Wykonawca powinien wziąć pod uwagę, że zgodnie z kryteriami merytorycznymi stanowiącymi załącznik do Regulaminu konkursu działania 1.4 Wzór na konkurencję I Etap, w przypadku, gdy ten sam ekspert jest wskazany jako ekspert w innych projektach w ramach Działania, w trakcie oceny bierze się pod uwagę możliwości eksperta do zrealizowania usług w ramach wszystkich zgłoszonych projektów.

### 2.3. Dodatkowe warunki:

Potencjalny Wykonawca będzie zobowiązany także do realizacji usługi w oparciu o dodatkowe warunki wymagane przez Zamawiającego, m.in. do:

- a) Prowadzenia dokumentacji zgodnie z wytycznymi obowiązującymi dla Programu Operacyjnego POLSKA WSCHODNIA 2014-2020.
- b) Poddania się niezapowiedzianym kontrolom przez PARP bądź inne instytucje zaangażowane w proces zarządzania funduszami UE.
- c) Zmiana członków zespołu realizującego usługę, będącą przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego może być dokonana wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego. Niedopuszczalne jest zmiana kadry na osoby o mniejszym doświadczeniu czy niższych kompetencjach. W sytuacjach losowych związanych ze zmianą kadry Wykonawca winien do pisma z prośbą o zmianę dostarczyć komplet obiektywnych dokumentów potwierdzających okoliczności losowe (np. zaświadczenie z pobytu w szpitalu).
- d) Wykonawca po zrealizowaniu audytu i strategii wzorniczej w ramach realizacji usługi przeniesie na Zamawiającego całość praw autorskich, majątkowych, twórczych i praw zależnych w zakresie wszelkich utworów powstałych w wyniku przeprowadzenia audytu wzorniczego i opracowania strategii wzorniczej.
- e) Wykonawca jest zobowiązany do wydelegowania swojego przedstawiciela do udziału w posiedzeniu Panelu Ekspertów w terminie wyznaczonym przez PARP, zgodnie z Regulaminem konkursu do Etapu i działania 1.4 „Wzór na konkurencję” POPW. Wykonawca zapewni odpowiednie, merytoryczne oraz formalne, przygotowanie przedstawiciela w ww. panelu, zgodnie z warunkami ww. konkursu.
- f) Wykonawca powinien wziąć pod uwagę, że zgodnie z kryteriami merytorycznymi stanowiącymi załącznik do Regulaminu konkursu działania 1.4 Wzór na konkurencję I Etap, w przypadku, gdy ten sam podmiot jest wskazany jako Wykonawca w innych projektach w ramach Działania, w trakcie oceny bierze się pod uwagę możliwości Wykonawcy do zrealizowania usług w ramach wszystkich zgłoszonych projektów.
- g) Do opracowanych dokumentów uwagi wnosić może Zamawiający - Wykonawca winien uwzględnić wskazane uwagi i zastrzeżenia i uzupełnić audyt/strategię o nie w ciągu 14 dni od ich zgłoszenia.
- h) W ramach wynagrodzenia za świadczone usługi doradcze Wykonawca winien skalkulować wszelkie koszty ponoszone w związku z realizacją usługi m.in.:
  - wynagrodzenie ekspertów,
  - opracowanie i wydruk materiałów informacyjnych, raportów, formularzy itp.,
  - dojazdy do Zamawiającego,
  - wydatki bieżące związane z pracą ekspertów – telefon, materiały biurowe itp.



- i) Zamawiający po wybraniu najkorzystniejszej oferty zawrze umowę warunkową z wybranym Wykonawcą, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- j) Oznaczenie strategii wzorniczej zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, przy czym stosowne oznaczenia zostaną dostarczone przez Zamawiającego.
- k) Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia bieżącego nadzoru na każdym etapie realizacji zamówienia.

**2.4. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

79212000-3 Usługi audytu.

85312320-8 Usługi doradztwa.

73220000-0 Usługi doradcze w zakresie rozwoju.

**3. Upublicznienie zapytania ofertowego**

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP), stronie internetowej Zamawiającego [www.cyfrowafoto.com](http://www.cyfrowafoto.com) oraz poprzez wysłanie do potencjalnych oferentów.

**4. Osoby uprawnione do kontaktu ze strony Zamawiającego:**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami jest:

Błażej Cybowski

email: [b.cybowski@cyfrowafoto.pl](mailto:b.cybowski@cyfrowafoto.pl)

tel. 534 744 477

**5. Tryb udzielania zamówienia: zamówienie udzielane zgodnie z zasadą konkurencyjności**

**6. Data ogłoszenia zapytania ofertowego: 24.10.2017 r.**

**7. Termin składania ofert:**

Termin składania ofert upływa 3.11.2017 r. o godz. 15:00

Uwaga! Jako termin złożenia oferty brany jest pod uwagę moment wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

**8. Miejsce i sposób składania ofert**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, opisanej następującymi elementami: nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy, adnotacją „Oferta na audyt wzorniczy oraz opracowanie strategii wzorniczej dla Cyfrowa Foto Sp. z o.o. Nie otwierać do dnia 3.11.2017 r. do godz. 15:05”.

Oferty należy dostarczyć w formie pisemnej osobiście, za pomocą poczty lub kuriera do siedziby Zamawiającego na adres:

Cyfrowa Foto Sp. z o.o.

Zaczernie 190

36-062 Zaczernie



Ponadto formularz oferty oraz załączniki do zapytania ofertowego (według wzoru) nr 3 (wzór zestawienia potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę udokumentowanego doświadczenia w projektowaniu strategii rozwoju produktów), 4 (wzór zestawienia potwierdzającego posiadanie przez eksperta udokumentowanego doświadczenia w projektowaniu strategii rozwoju produktów i/lub wzornictwa) oraz 6 (plan realizacji usługi wraz z metodologią realizacji usługi) należy przedstawić także w wersji elektronicznej (na przykład na płycie CD, dysku flash, itp.), w formie edytowalnej, umożliwiającej policzenie liczby znaków w uzupełnionym tekście.

Oferty złożone w inny sposób, w tym w szczególności za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej nie będą rozpatrywane.

Oferty należy sporządzić w języku polskim. W przypadku sporządzenia oferty w języku obcym wymagane jest jej tłumaczenie na język polski. Zamawiający wymaga dokonywania tłumaczeń przysięgłych.

#### 9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą winien wynosić przynajmniej 14 dni od daty jej złożenia.

#### 10. Warunki udziału w postępowaniu:

Do udziału w niniejszym postępowaniu dopuszczone będą podmioty spełniające poniższe kryteria, oceniane na informacji zawartych w formularzu ofertowym oraz wymaganych przez Zamawiającego załączników do formularza ofertowego.

Oferta oraz załączniki do niej powinny jednoznacznie potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków niniejszego zapytania ofertowego.

informacje przedstawiane w formie dodatkowych załączników, nie wymaganych w ramach postępowania ofertowego (tj. spoza katalogu załączników wymaganych przez Zamawiającego) nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.

Niespełnienie jakiegokolwiek z niżej wymienionych kryteriów, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

W przypadku wątpliwości dotyczących warunków udziału w postępowaniu, możliwy jest kontakt z Zamawiającym z osobą wskazaną w niniejszym zapytaniu.

##### 10.1. Wymogi co do doświadczenia w projektowaniu strategii rozwoju produktów

Oferent posiada udokumentowane doświadczenie w projektowaniu strategii rozwoju produktów (wyrobów lub usług) tj. przeprowadził co najmniej cztery projekty obejmujące przeprowadzenie audytu wzorniczego oraz opracowanie strategii wzorniczej produktów, w tym co najmniej dwa projekty obejmujące przeprowadzenie audytu wzorniczego oraz opracowanie strategii wzorniczej wyrobu oraz co najmniej dwa projekty obejmujące przeprowadzenie audytu wzorniczego oraz opracowanie strategii wzorniczej usługi, każdy zakończony wdrożeniem na rynek w ostatnich pięciu latach.

Oferent posiada doświadczenie w projektowaniu oraz wdrażaniu strategii rozwoju produktów we wskazanym powyżej zakresie co najmniej w trzech różnych branżach gospodarki.

W przypadku, gdy Oferent posiada doświadczenie w projektowaniu i wdrażaniu strategii rozwoju



produktów tylko w jednej branży, może być wykonawcą w projektach dotyczących branży gospodarki, w której posiada doświadczenie.

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę ww. warunku, Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty opisu doświadczenia Wykonawcy wraz z wykazem zrealizowanych projektów, sporządzonych według formularza stanowiącego Załącznik nr 3. Wykaz powinien zawierać co najmniej: opis zrealizowanego projektu, nazwę i siedzibę podmiotu na rzecz którego zrealizowano projekt, branżę, w której zrealizowano projekt, zakres zrealizowanych prac, datę realizacji projektu oraz potwierdzenie wdrożenia.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumentację potwierdzającą należyte wykonanie projektów, o których mowa powyżej, tj. w szczególności referencje od odbiorców usług, przedstawiające opis i zakres zrealizowanych prac wraz z osiągniętymi efektami oraz wskazaniem w jakim okresie została wykonana usługa i czy dokonano wdrożenia. Załączone dokumenty muszą w sposób jednoznaczny potwierdzać, że Oferent był wykonawcą usługi oraz potwierdzić wdrożenie na rynek.

#### 10.2. Wymogi co do zespołu odpowiedzialnego za realizację usługi audytu wzorniczego i strategii wzorniczej

Skład zespołu odpowiedzialnego za realizację audytu wzorniczego powinien liczyć co najmniej 3 osoby – tj. trzech ekspertów odpowiedzialnych za projektowanie strategii rozwoju produktów (wyrobów lub usług).

Każdy z ekspertów winien posiadać udokumentowane doświadczenie w zakresie realizacji projektów obejmujących zaprojektowanie strategii rozwoju produktów (wyrobów lub usług), tj. przeprowadził co najmniej trzy projekty obejmujące przeprowadzenie audytu wzorniczego oraz opracowanie strategii wzorniczej, zakończone wdrożeniem na rynek w ostatnich pięciu latach.

W szczególności wymagane jest, by co najmniej jeden ekspert posiadał udokumentowane doświadczenie w realizacji co najmniej dwóch projektów w zakresie projektowania strategii rozwoju usług tj. przeprowadził co najmniej dwa projekty w tym zakresie wraz z wdrożeniem na rynek w ostatnich pięciu latach oraz by co najmniej jeden ekspert posiadał udokumentowane doświadczenie w realizacji co najmniej dwóch projektów w zakresie projektowania strategii rozwoju wyrobów tj. przeprowadził co najmniej dwa projekty w tym zakresie wraz z wdrożeniem na rynek w ostatnich pięciu latach.

Wskazane jest, aby ekspert posiadał doświadczenie w projektowaniu oraz wdrażaniu produktów w różnych branżach gospodarki.

W przypadku, gdy ekspert posiada doświadczenie w projektowaniu i wdrażaniu produktów lub usług tylko w jednej branży, może być ekspertem w projektach dotyczących branży gospodarki, w której posiada doświadczenie.

Niezależnie od powyższych wymagań, wymagane jest, aby w ostatnich pięciu latach co najmniej dwóch ekspertów posiadało udokumentowane doświadczenie w zakresie wzornictwa, w tym co najmniej jeden





ekspert posiadał udokumentowane doświadczenie w zakresie projektowania usług (wraz z wdrożeniem) oraz co najmniej jeden ekspert posiadał udokumentowane doświadczenie w zakresie projektowania wyrobów (wraz z wdrożeniem).

Udział w realizacji przedsięwzięcia poszczególnych osób uzależniony będzie od doświadczenia i posiadanych kompetencji bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, pochodzenie etniczne, wyznawaną religię, światopogląd czy orientację seksualną (zgodność z zasadami horyzontalnymi wymienionymi w art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r.).

Wykonawca wraz z ofertą przedłoży zestawienie potwierdzające posiadanie przez eksperta udokumentowanego doświadczenia w projektowaniu strategii rozwoju produktów i/lub wzornictwa, zgodnie z formularzem stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego. Zestawienie powinno wskazywać co najmniej na: imię i nazwisko eksperta, opis i zakres zrealizowanych projektów, datę realizacji projektów, nazwę i adres podmiotu na rzecz którego zrealizowano projekt (zamawiający / zleceniodawca), oznaczenie branży, której dotyczył projekt, wskazanie na efekty wykonanych prac.

Ponadto dla każdego z ekspertów należy przedstawić dokumentację potwierdzającą należyte wykonanie projektów, o których mowa powyżej, tj. w szczególności referencje/oświadczenia od odbiorców usług, przedstawiające opis i zakres zrealizowanych prac wraz z osiągniętymi efektami oraz wskazaniem w jakim okresie została wykonana usługa i czy dokonano wdrożenia, wraz z jednoznacznym potwierdzeniem, że ekspert był członkiem zespołu wykonującego usługi. Załączone dokumenty muszą zatem w sposób jednoznaczny potwierdzać, że ekspert był wykonawcą/współwykonawcą usługi oraz potwierdzić wdrożenie na rynek.

Wykonawca zobowiązany jest również dołączyć do oferty:

1. CV osób wskazanych do realizacji usługi (z uwzględnieniem opisu doświadczenia eksperta oraz branż, w ramach których ekspert posiada doświadczenie).
2. Oświadczenia osób wskazanych do realizacji usługi, iż wiedzą one o składanej ofercie i deklarują swoje zaangażowanie w realizację usługi polegających na przeprowadzeniu audytu wzorniczego i opracowaniu strategii wzorniczej, sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 5 (wymagane jest odrębne oświadczenie dla każdego eksperta wskazanego do realizacji usługi będącej przedmiotem danej oferty).

Oferent wyraża zgodę na obecność w zespole dokonującym audytu (i opracowującym strategię wzorniczą) osób wyznaczonych przez Zamawiającego.

### 10.3. Wymagania dotyczące braku powiązań z Zamawiającym

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, które:

- pozostają w stanie upadłości bądź w trakcie likwidacji, postępowania upadłościowego, postępowania naprawczego lub pod zarządem komisarycznym;
- zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskane zostało przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie,





rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- złożyły nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 5 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### 10.4. Pozostałe wymagania

Wymagane jest również:

- Załączenie do oferty aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego wskazującego na nie zaleganie z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Załączenie do oferty aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych wskazującego na nie zaleganie z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Załączenie do oferty dokumentu rejestrowego Oferenta nie starszego niż 6 m-cy licząc od daty złożenia oferty, potwierdzającego, iż osoba podpisująca ofertę posiada odpowiednie umocowanie w tym zakresie tj. jest ujawniona w dokumencie rejestrowym jako uprawniona do zaciągania zobowiązań, a w przypadku podpisywania oferty przez osobę inną niż widoczna w dokumencie rejestrowym odpowiedniego pełnomocnictwa.
- Oferent powinien zagwarantować sposób realizacji usługi zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju, o której mowa w art. 8 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r., tj. w zakresie wymogów ochrony środowiska, efektywnego gospodarowania zasobami, dostosowania do zmian klimatu i łagodzenia jego skutków, różnorodności biologicznej, odporności na klęski żywiołowe oraz zapobieganiu ryzyka i zarządzania ryzykiem związanym z ochroną środowiska korzystnego z punktu widzenia ochrony środowiska poprzez zapewnienie minimalizacji zużycia materiałów, surowców, energii itp. niezbędnych do realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.



Zapisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie, czyli konsorcjów.

#### 11. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o fakcie otrzymania Informacji od PARP o przyznaniu dofinansowania na realizację niniejszego projektu w ramach „Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020, Oś priorytetowa I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.4 Wzór na konkurencję I Etap” w terminie 7 dni od otrzymania informacji od PARP.

W terminie 14 dni od poinformowania Wykonawcy o otrzymaniu Informacji od PARP, Wykonawca rozpocznie świadczenie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia.

Przewidywany termin otrzymania informacji od PARP o ewentualnym uzyskaniu dofinansowania to luty 2018 r.

Realizacja przedmiotu zamówienia może trwać maksymalnie 6 miesięcy od rozpoczęcia świadczenia usługi stanowiącej przedmiot zamówienia do przekazania Zamawiającemu końcowej strategii wzorniczej, która stanowić będzie załącznik do wniosku o płatność końcową projektu przedkładanego w PARP.

#### 12. Kryteria oceny ofert

##### 12.1. Ocena ofert obejmuje:

ocenę formalną,

ocenę merytoryczną.

##### 12.2. Podczas oceny formalnej zostaną odrzucone oferty:

- złożone w nieprawidłowy sposób,
- nie złożone w wyznaczonym terminie nieczytelne,
- niekompletne: braki formalne, brak odniesienia się do wszystkich kryteriów oceny merytorycznej, brak załączników, brak podpisu.

Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów, załączników, załączenie ich w niewłaściwej formie lub niezgodne z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym będzie skutkowało wykluczeniem Oferenta z udziału w postępowaniu. Jako załączenie dokumentu w niewłaściwej formie uznaje się zastosowanie odsyłaczy w formularzu ofertowym i w załącznikach do formularza ofertowego w miejscu wymaganym do uzupełnienia.

12.3. Do oceny merytorycznej dopuszczone zostaną jedynie oferty spełniające ocenę formalną.

12.4. W ramach oceny merytorycznej można otrzymać maksymalnie 100 pkt.

Ocena merytoryczna prowadzona będzie w oparciu o następujące kryteria:

**KRYTERIUM A: CENA całkowita netto – 80 pkt. (waga 80%)**

Sposób przyznawania punktacji

Liczba punktów będzie przyznawana według podanego poniżej wzoru:

$$P_n = C_{\min} / C_n \times 80 \text{ pkt.}$$

Podane wartości oznaczają:

$P_n$  - liczba punktów dla oferty „n”

$C_{\min}$  – najmniejsza cena całkowita netto ze wszystkich cen zaproponowanych przez wszystkich oferentów

$C_n$  - cena całkowita netto oferty „n”



W przypadku złożenia oferty w walucie obcej, wartość oferty zostanie przeliczona na polskie złote (PLN) według średniego kursu NBP obowiązującego w dniu wyboru ofert, w celu jej obiektywnego porównania z ofertami wyrażonymi w polskich złotych.

**KRYTERIUM B: TERMIN REALIZACJI – 20 pkt. (waga 20%)**

Termin realizacji oznacza okres realizacji przedmiotu zamówienia liczony od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi.

Sposób przyznawania punktacji

Liczba punktów będzie przyznawana według poniższego schematu:

Termin realizacji	Liczba punktów
powyżej 150 dni	5 pkt.
od 121 do 150 dni włącznie	10 pkt.
od 91 do 120 dni włącznie	15 pkt.
90 dni i mniej	20 pkt.

W przypadku złożenia oferty wyrażającej termin realizacji w miesiącach a nie dniach, miesiące na dni zostaną przeliczone według formuły 1 miesiąc = 30 dni.

**Łączna ocena ofert:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w łącznej ocenie ofert (łączna suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium A i B). Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**13. Sposób przygotowania ofert**

13.1. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem Formularza oferty, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

13.2. Oferta musi zawierać:

- 13.2.1. Pełne dane identyfikujące oferenta (nazwa, adres, nr NIP),
- 13.2.2. Datę przygotowania i termin ważności oferty,
- 13.2.3. Odniesienie się do każdego z zamieszczonych w zapytaniu ofertowym kryteriów wyboru oferty,
- 13.2.4. Cenę całkowitą netto i brutto (cena przedstawiona w ofercie powinna zawierać pełny koszt dla Zamawiającego),
- 13.2.5. Termin realizacji przedmiotu oferty,
- 13.2.6. Dane osoby do kontaktu (imię nazwisko, numer telefonu, adres e-mail),
- 13.2.7. Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta,
- 13.2.8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeśli ofertę podpisują inne osoby niż wykazane we właściwym rejestrze do reprezentacji podmiotu,
- 13.2.9. Wypełnione załączniki do formularza oferty, zgodnie ze wzorami załączników,
- 13.2.10. Wyciąg z właściwego rejestru wskazujący osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta;





- 13.2.11. Dokumenty i załączniki wskazane w pkt. 10 niniejszego zapytania ofertowego.
- 13.3. W przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum, czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę.
- 13.4. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta (lub pełnomocnika).
- 13.5. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 13.6. Oferty muszą obejmować całość przedmiotu zamówienia zgodną ze szczegółowym opisem przedmiotu Zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub ofert wariantowych.
- 13.7. Ofertę należy przedstawić na załączonym do zapytania ofertowego formularzu,
- 13.8. Nieodłączny element oferty stanowią załączniki wymagane w pkt 10 niniejszego zapytania ofertowego.
- 13.9. Zamawiający odrzuci ofertę niespełniającą warunków formalnych lub złożoną po terminie. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
- 13.10. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.11. W toku oceny i badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i załączonych dokumentów.
- 13.12. Jakikolwiek odstępstwo od sposobu przygotowania oferty wraz z załącznikami jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
- 13.13. W sytuacji gdy Oferent przedłoży dokumenty, z których nie będzie jednoznacznie wynikało, iż spełnia wymogi określone w niniejszym zapytaniu Oferta taka zostanie odrzucona.
- 13.14. Oferent jest zobowiązany przestrzegać limitów znaków wymaganych w załącznikach.
- 13.15. Kryteria oceny będą dokonywane wyłącznie na podstawie dokumentów, które wpłynęły wraz z ofertą.

#### **14. Uprawnienia Zamawiającego**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania lub unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego w każdym czasie. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

#### **15. Dodatkowe postanowienia:**

- 15.1. Zamawiający po dokonaniu oceny nadesłanych ofert dokona oceny najkorzystniejszej oferty, co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 15.2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 15.3. Informacja o wyniku postępowania zostanie wysłana do każdego Oferenta, który złożył ofertę oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego jak również na stronie internetowej PARP.



- 15.4. Warunkiem wejścia w życie umowy z wybranym Wykonawcą będzie otrzymanie informacji od PARP o przyznaniu dofinansowania na realizację niniejszego projektu w ramach „Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020, Oś priorytetowa I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.4 Wzór na konkurencję I Etap”.
- 15.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu warunkowej umowy zawartej z podmiotem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłącznie w formie pisemnego aneksu z następujących powodów:
- 15.5.1. uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia,
  - 15.5.2. obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - 15.5.3. okoliczności siły wyższej,
  - 15.5.4. zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
  - 15.5.5. otrzymania decyzji jednostki finansującej projekt zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.
- 15.6. W ramach składania i oceny wniosku o dofinansowanie oferty mogą zostać przedstawione w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej.

#### 16. Załączniki do zapytania ofertowego

Załącznik nr 1 – formularz oferty;

Załącznik nr 2 – wzór umowy warunkowej na realizację przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 3 – wzór zestawienia potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę udokumentowanego doświadczenia w projektowaniu strategii rozwoju produktów;


Załącznik nr 4 – wzór zestawienia potwierdzającego posiadanie przez eksperta udokumentowanego doświadczenia w projektowaniu strategii rozwoju produktów i/lub wzornictwa;

Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia osób wskazanych do realizacji usługi, iż wiedzą one o składanej ofercie i deklarują swoje zaangażowanie w realizację usługi polegających na przeprowadzeniu audytu wzorniczego i opracowaniu strategii wzorniczej;

Załącznik nr 6 – plan realizacji usługi wraz z metodologią realizacji usługi;

Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.

Prezes zarządu

Podpisy osoby upoważnionej do reprezentowania Zamawiającego	
Imię i nazwisko	Piotr Leszczyński .....
Funkcja	Prezes Zarządu Piotr Leszczyński
Data i podpis	24.10.2017 r. 





Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

### FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe nr 1/1.4.POPW/2017 z dnia 24.10.2017 r. dotyczącego przeprowadzenia audytu wzorniczego u Zamawiającego i opracowania strategii wzorniczej składamy poniższą ofertę:

<b>Dane Oferenta:</b>	
Nazwa Oferenta	
Adres	
NIP	
Krótką charakterystyka Oferenta:	
<b>Osoba kontaktowa:</b>	
Imię i nazwisko	
e-mail	
Telefon	
<b>Dane oferty:</b>	
Data oferty	
Termin ważności oferty (co najmniej 14 dni)	
Eksperci wskazani do realizacji przedmiotu zamówienia (co najmniej trzech)	1. .... 2. .... 3. .... .....

<b>Odniesienie do kryteriów wyboru oferty</b>	
Cena netto	
Słownie:	
Cena brutto	
Słownie:	
Termin realizacji (w dniach)	..... dni od rozpoczęcia świadczenia usługi zgodnie z postanowieniami umowy warunkowej

<b>Oświadczenia:</b>	
1. Zobowiązuję się zrealizować zamówienie zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz zgodnie ze złożoną ofertą.	
2. Oświadczam, iż wszystkie przedstawione w niniejszej ofercie informacje są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.	
3. Oświadczam, że oferta obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.	
4. Oświadczam, że posiadam możliwości/zdolności do zrealizowania usługi będącej	



przedmiotem niniejszej oferty w sposób rzetelny, dokładny, zgodny z przedstawionym zakresem.

5. Oświadczam, iż zdobyłam(em) konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty, posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji usługi.
6. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuję się do podpisania umowy warunkowej w terminie 7 dni od poinformowania mnie o tym fakcie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
7. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję:
  - nie posiada żadnych zaległości wobec jednostek samorządu terytorialnego tytułem zobowiązań publiczno – prawnych,
  - nie pozostaje w stanie upadłości bądź w trakcie likwidacji, postępowania upadłościowego, postępowania naprawczego lub pod zarządem komisarycznym;
8. Oświadczam, że udział w realizacji przedsięwzięcia poszczególnych osób uzależniony będzie od doświadczenia i posiadanych kompetencji bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, pochodzenie etniczne, wyznawaną religię, światopogląd czy orientację seksualną (zgodność z zasadami horyzontalnymi wymienionymi w art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r.).
9. Oświadczam, iż zapewnię sposób realizacji usługi zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju, o której mowa w art. 8 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r., tj. w zakresie wymogów ochrony środowiska, efektywnego gospodarowania zasobami, dostosowania do zmian klimatu i łagodzenia jego skutków, różnorodności biologicznej, odporności na klęski żywiołowe oraz zapobieganiu ryzyka i zarządzania ryzykiem związanym z ochroną środowiska korzystnego z punktu widzenia ochrony środowiska poprzez zapewnienie minimalizacji zużycia materiałów, surowców, energii itp. niezbędnych do realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia.

**Podpisy osoby/osób upoważnionych/-ej do reprezentowania Oferenta**

Imię i nazwisko

Funkcja

Data i podpis



**Załączniki:**

1. Zestawienie potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę udokumentowanego doświadczenia w projektowaniu strategii rozwoju produktów (wg załącznika nr 3 do zapytania ofertowego).
2. Zestawienia potwierdzające posiadanie przez eksperta udokumentowanego doświadczenia w projektowaniu strategii rozwoju produktów i/lub wzornictwa (wg załącznika nr 4 do zapytania ofertowego).
3. Oświadczenia osób dedykowanych do realizacji usługi, iż wiedzą one o składanej ofercie i deklarują swoje zaangażowanie w realizację usługi polegających na przeprowadzeniu audytu wzorniczego i opracowaniu strategii wzorniczej (wg załącznika nr 5 do zapytania ofertowego).
4. Plan realizacji usługi wraz z metodologią realizacji usługi (wg załącznika nr 6 do zapytania ofertowego).
5. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym (wg załącznika nr 7 do zapytania ofertowego).
6. Dokumenty i załączniki wskazane w pkt. 10 zapytania ofertowego.
7. Dokument rejestrowy Oferenta.
8. Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego wskazujące na nie zaleganie z opłacaniem podatków przez Oferenta.
9. Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych wskazujące na nie zaleganie z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne przez Oferenta.





Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

## UMOWA WARUNKOWA NA REALIZACJĘ AUDYTU I STRATEGII WZORNICZEJ

Zawarta w (-----) w dniu (-----), pomiędzy:

[-----]

reprezentowanym przez: [-----], zwanym dalej: Zamawiającym

a

[-----XXX-----]

reprezentowanym przez: [-----], zwanym dalej Wykonawcą

Zamawiający oraz Wykonawca łącznie w dalszej części niniejszej umowy nazywani Stronami zgodnie oświadczają, iż zawierają niniejszą umowę (dalej: Umowa) pod następującym warunkiem:

- a) Otrzymanie od Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP) informacji o przyznaniu dofinansowania na realizację projektu pt.: „.....” przez Zamawiającego w ramach Działania 1.4 Wzór na konkurencję I Etap; Oś priorytetowa I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020, przy czym Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o otrzymaniu dofinansowania w terminie 7 dni od otrzymania informacji od PARP.

W takim wypadku Umowa wejdzie w życie i Strony zgodnie oświadczają co następuje:

### § 1

#### Definicje

Użyte w Umowie określenia i skróty oznaczają:

- 1) **Audyt wzorniczy** – analiza działalności Zamawiającego pod względem potencjału i potrzeb wzorniczych, której wynikiem jest strategia wzornicza. Audyt obejmuje m.in.: analizę wzorniczą Zamawiającego w zakresie oferty produktowej, modelu biznesowego, technologii, struktury organizacyjnej, procesów komunikacji, strategii marketingowej, zdefiniowania i charakterystyki klientów i konkurencji oraz kluczowych w kontekście Zamawiającego trendów branżowych, analizę potrzeb Zamawiającego w zakresie zarządzania wzornictwem, analizę oferty pod kątem wykorzystania wzornictwa i potencjału rynkowego Zamawiającego;
- 2) **Strategia wzornicza** – dokument opracowany na podstawie przeprowadzonego audytu wzorniczego zawierający co najmniej następujące elementy: (a) ogólną charakterystykę Zamawiającego zawierającą analizę wzorniczą przedsiębiorstwa w zakresie produktów, technologii, struktury organizacyjnej, procesów komunikacji z klientem, działań marketingowych; (b) ogólny opis otoczenia przedsiębiorstwa Zamawiającego w zakresie designu zawierający co najmniej informacje odnośnie charakterystyki klientów, opis głównych konkurentów, opis trendów rynkowych; (c) określenie kluczowych w kontekście Zamawiającego trendów branżowych, społecznych i technologicznych o dużym potencjale wpływu na rynek Zamawiającego; (d) ocenę poziomu wykorzystania wzornictwa w przedsiębiorstwie Zamawiającego oraz jej potencjału w tym zakresie; (e) zdefiniowanie problemów wzorniczych w przedsiębiorstwie Zamawiającego, przy czym problemy te mogą



dotyczyć zarówno produktu, jak i innych procesów biznesowych w przedsiębiorstwie Zamawiającego; (f) rekomendacje dalszych szczegółowych działań dla Zamawiającego.

## **§ 2**

### **Przedmiot Umowy**

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Audytu wzorniczego, którego wynikiem będzie opracowana Strategia wzornicza, w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, zapytaniu ofertowym i ofercie Wykonawcy (dalej: Przedmiot Umowy).

## **§ 3**

### **Oświadczenia Stron**

1. Wykonawca oświadcza, że jest przygotowany kadrowo i organizacyjnie do realizacji Przedmiotu Umowy, jak również że dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP..... . O każdej zmianie danych z powyższego oświadczenia Wykonawca powiadomi Zamawiającego w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.
3. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP ..... O każdej zmianie danych z powyższego oświadczenia Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.

## **§ 4**

### **Sposób realizacji i zakres przeprowadzanego Audytu wzorniczego**

1. Wykonawca przeprowadzi Audyt wzorniczy, dokonując analizy działalności Zamawiającego pod względem jego potencjału i potrzeb wzorniczych. Audyt ma na celu opracowanie Strategii wzorniczej i obejmować będzie: analizę wzorniczą Zamawiającego w zakresie oferty produktowej, modelu biznesowego, technologii, struktury organizacyjnej, procesów komunikacji, strategii marketingowej, zdefiniowania i charakterystyki klientów i konkurencji oraz kluczowych w kontekście Zamawiającego trendów branżowych, analizę potrzeb Zamawiającego w zakresie zarządzania wzornictwem, analizę pod kątem wykorzystania wzornictwa i potencjału rynkowego Zamawiającego.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1 i 5, Audyt wzorniczy obejmować będzie działania wskazane w zapytaniu ofertowym i ofercie Wykonawcy.
3. Miejscem wykonywania Audytu wzorniczego jest siedziba Wykonawcy. W uzasadnionych i koniecznych przypadkach, miejscem wykonywania Audytu wzorniczego może być inne miejsce, w szczególności miejsce, w którym znajdują się dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia Audytu wzorniczego.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział jego przedstawiciela w posiedzeniu Panelu Ekspertów w terminie wyznaczonym przez PARP, zgodnie z Regulaminem konkursu do Etapu i działania 1.4 „Wzór na konkurencję” POPW.
5. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Strategii wzorniczej zgodnie z wymogami określonymi w Regulaminie konkursu do Etapu i działania 1.4 „Wzór na konkurencję” POPW oraz wykonywania niniejszej Umowy zgodnie z zasadami działania 1.4 „Wzór na konkurencję” POPW.



6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Umowy z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności.
7. Wykonawca zobowiązany jest do aktywnego współdziałania z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy, w szczególności do udzielania Zamawiającemu informacji na temat postępów prac i do uwzględniania wskazówek oraz wytycznych Zamawiającego.

## § 5

### Rezultat przeprowadzonego audytu

1. Po przeprowadzeniu Audytu wzorniczego, Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania raportu z przeprowadzonego Audytu wzorniczego (zwany w niniejszej Umowie: „Strategia wzornicza”).
2. Strategia wzornicza winna zawierać co najmniej następujące elementy:
  - 1) ogólną charakterystykę Zamawiającego zawierającą analizę wzorniczą przedsiębiorstwa w zakresie produktów, technologii, struktury organizacyjnej, procesów komunikacji z klientem, działań marketingowych;
  - 2) ogólny opis otoczenia Zamawiającego w zakresie designu zawierający co najmniej informacje odnośnie charakterystyki klientów, opis głównych konkurentów;
  - 3) opis trendów rynkowych, określenie kluczowych w kontekście Zamawiającego trendów branżowych, społecznych i technologicznych o dużym potencjale wpływu na rynek Zamawiającego;
  - 4) ocenę poziomu wykorzystania wzornictwa w przedsiębiorstwie Zamawiającego oraz jej potencjału w tym zakresie;
  - 5) zdefiniowanie problemów wzorniczych w przedsiębiorstwie Zamawiającego (przy czym problemy te mogą dotyczyć zarówno produktu, jak i innych procesów biznesowych w przedsiębiorstwie Zamawiającego) wraz ze wskazaniem możliwości ich rozwiązania;
  - 6) wnioski końcowe i rekomendacje dalszych szczegółowych działań dla Zamawiającego;
3. Wykonawca przygotowuje dwa egzemplarze Strategii wzorniczej w wersji papierowej, a także przekazuje ją Zamawiającemu w wersji elektronicznej. Przygotowanie końcowej Strategii wzorniczej zostanie uzgodnione z Zamawiającym w ten sposób, że Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wstępną wersję Strategii wzorniczej, do której Zamawiający ma prawo zgłoszenia umotywowanych wniosków o dokonanie odpowiednich poprawek/uzupełnień (nie później niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania wstępnej wersji Strategii wzorniczej), a Wykonawca zobowiązany jest do ich rozpatrzenia i ewentualnego uwzględnienia w końcowej Strategii wzorniczej. Wykonawca zobowiązany jest również do uwzględnienia uwag do końcowej Strategii wzorniczej zgłoszonych przez PARP, w terminie wskazanym przez PARP, ale nie później niż w terminie 7 dni od ich otrzymania.

## § 6

### Skład zespołu Wykonawcy

1. Wykonawca wskazuje, iż w skład zespołu wykonującego Przedmiot Umowy wejdą:
  - a. [-----]
  - b. [-----]
  - c. [-----]



2. Zmiana osób o których mowa w ust. 1 może zostać dokonana przez Wykonawcę wyłącznie za zgodą Zamawiającego, po uprzednim uzyskaniu akceptacji PARP-u dla nowego eksperta.

#### § 7

##### Harmonogram wykonania Przedmiotu Umowy

1. Termin rozpoczęcia Audytu wzorniczego: w ciągu 14 dni od daty wejścia w życie niniejszej Umowy.
2. Termin zakończenia czynności Audytu wzorniczego: ..... dni od daty rozpoczęcia Audytu wzorniczego.
3. Termin przekazania Zamawiającemu:
  - wstępnej wersji Strategii wzorniczej: w ciągu ..... dni od daty rozpoczęcia Audytu wzorniczego
  - końcowej Strategii wzorniczej: w ciągu ..... dni od daty rozpoczęcia Audytu wzorniczego
4. Wykonawca prześle Zamawiającemu końcową Strategię wzorniczą nie później niż do 7 dni od daty zgłoszenia ostatecznych zastrzeżeń do raportu przez Zamawiającego. Jeżeli zakres zmian do wersji pierwotnej okaże się znaczący, to Wykonawca zastrzega sobie prawo do przedłużenia tego czasu, dokładając jednocześnie starań, aby czas realizacji poprawek był możliwie najkrótszy.
5. Wykonawca będzie odbywał z Zamawiającym spotkania w uzgodnionych terminach celem omówienia zakresu bieżących prac, w tym również spotkania podsumowujące wykonanie Audytu i wdrożenie Strategii wzorniczej.

#### § 8

##### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, iż z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto w wysokości: ..... zł (słownie: .....) tj. .... zł. netto + ..... zł VAT.
2. Cena brutto określona w § 8 ust. 1 jest ceną ryczałtową i Wykonawcy nie przysługuje prawo do jej zmiany i waloryzacji.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na rachunek bankowy w niej wskazany, w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT o której mowa w ust. 3, jest przekazanie Zamawiającemu końcowej Strategii wzorniczej i podpisanie protokołu odbioru.
5. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy zaliczki w wysokości 20 % wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 tj. .... zł. brutto, nie później niż w ciągu 14 dni od daty wejścia w życie niniejszej Umowy na podstawie otrzymanej od Wykonawcy faktury zaliczkowej.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej ma charakter ryczałtowy i pokrywa wszelkie koszty należne Wykonawcy z tytułu realizacji całości Przedmiotu Umowy, w tym koszty dojazdów, spotkań, a także wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich na polach eksploatacji wskazanych w § 12 niniejszej Umowy wraz z prawem do wykonywania praw zależnych.



## § 9

### Obowiązki Zamawiającego

1. W celu prawidłowego i rzetelnego wykonania przez Wykonawcę zlecenia, Zamawiający udostępni Wykonawcy w okresie trwania niniejszej umowy wszelkie żądane przez Wykonawcę materiały niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający będzie udzielał Wykonawcy bez zbędnej zwłoki wyczerpujących informacji i wyjaśnień niezbędnych do wykonania niniejszej Umowy oraz zapewni Wykonawcy możliwość faktycznego wykonywania czynności audytowych.
3. Zamawiający będzie współdziałał z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu wykonywania Przedmiotu Umowy.

## § 10

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przystąpienia do wykonania Przedmiotu Umowy oraz do przedstawienia, na wezwanie Zamawiającego szczegółowego planu czynności zmierzających do opracowania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia do opracowanej Strategii Wzorniczej niezbędnych poprawek i uzupełnień zgłoszonych przez Zamawiającego lub PARP w toku realizacji projektu oraz do udzielenia niezbędnych wyjaśnień. Czynności te Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, w terminach wskazanych przez Zamawiającego lub PARP.
3. Wykonawca będzie współdziałał z Zamawiającym w celu zapewnienia sprawnego przebiegu wykonywania Przedmiotu Umowy.

## § 11

### Ochrona danych oraz informacji

1. Wszelkie przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego informacje, w których posiadanie Wykonawca wszedł realizując Przedmiot Umowy, stanowią informacje poufne. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Informacjami poufnymi są również dane osobowe oraz wszelkie inne informacje dotyczące osób zatrudnianych przez Zamawiającego, które są znane Wykonawcy lub do których Wykonawca ma dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
3. W czasie trwania niniejszej Umowy, a także po jej zakończeniu Wykonawca zobowiązuje się zachować informacje, o których mowa w powyższych punktach w ścisłej tajemnicy, a w szczególności nie kopiować lub w jakikolwiek sposób powielać tych informacji lub nie zezwalać osobom trzecim na kopiowanie lub powielanie, z wyjątkiem użycia zgodnego z interesem Zamawiającego i niezbędnym w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Powyższego zobowiązania nie narusza ujawnienie i użycie informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) uzyskanych niezależnie z innych źródeł;
  - 3) co do których uzyskano pisemną zgodę na ich ujawnienie;
  - 4) których ujawnienie może być wymagane na podstawie odrębnych przepisów prawa.



5. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia przez Wykonawcę i/lub osoby reprezentujące Wykonawcę zobowiązań, określonych w ust. 3, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kary umownej w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każde naruszenie. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania za szkodę przewyższającą wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.

## **§ 12**

### **Prawa majątkowe autorskie**

1. Z momentem zapłaty całości wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy, w ramach powyższego wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do wszelkich utworów powstałych w związku z przeprowadzeniem Audytu wzorniczego i opracowaniem Strategii wzorniczej, bez ograniczenia terytorium, czasu i liczby egzemplarzy a Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do Przedmiotu Umowy z prawem wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
2. Strony postanawiają, że Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Zamawiający uprawniony będzie do swobodnego wykorzystywania ww. utworów, w tym wyników Audytu wzorniczego i Strategii wzorniczej w działalności Zamawiającego; Zamawiający będzie w szczególności używał i korzystał z utworów w sposób określony powyżej, samodzielnie lub przy pomocy osób trzecich, na własny użytek lub użytek jednostek powiązanych, w celu prawidłowego zrealizowania zobowiązań wynikających z umów, jakie Zamawiający zawarł lub zamierza zawrzeć z PARP w celu uzyskania dofinansowania.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu zgody na dokonywanie wszelkich zmian, przeróbek, adaptacji lub modyfikacji Przedmiotu Umowy, a także na korzystanie z nich w dowolnym zakresie.
5. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na własność Zamawiającego egzemplarzy i nośników Przedmiotu Umowy. Za przeniesienie nie przysługuje Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.
6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wykonywał przysługujących mu praw autorskich osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw do Przedmiotu Umowy, w szczególności Wykonawca upoważnia Zamawiającego do decydowania o zachowaniu jego integralności.



### § 13

#### Osoby wyznaczone do współpracy

1. Osobami do kontaktu w sprawie realizacji Przedmiotu Umowy są:
  - 1) Ze strony Zamawiającego:
    - ....., email: ..... tel. ....
  - 2) Ze strony Wykonawcy:
    - ....., email: ..... tel. ....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i wymaga poinformowania o tym fakcie drugiej Strony.

### § 14

#### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Strategii wzorniczej z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
  - b) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
  - c) w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy
2. Kara umowna płatna będzie w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### § 15

#### Umowne odstąpienie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie 14 dni od wejścia w życie Umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 45 dni od wejścia w życie Umowy,
  - b) Wykonawca przerwał bez uzasadnionych przyczyn prace objęte Przedmiotem Umowy i przerwa trwa dłużej niż 7 dni. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od siódmego dnia przerwy,
  - c) Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego lub nienależycie wykonuje swoje inne zobowiązania wynikające z Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął informację o zaistnieniu przyczyny odstąpienia.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od Umowy nie niweczy prawa domagania się zapłaty kar umownych.

### § 16

#### Obowiązki umowy



1. Niniejsza Umowa ma charakter warunkowy a jej moment wejścia w życie (z zastrzeżeniem ust. 2) nastąpi w dniu ziszczenia się warunku tj. otrzymania informacji od PARP o przyznaniu dofinansowania na realizację projektu „.....” w ramach Działania 1.4 „Wzór na konkurencję i Etap”, i Osi Priorytetowej: „Przedsiębiorcza Polska Wschodnia”, Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014 – 2020.
2. Po ziszczeniu się warunku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy, w ciągu 30 dni od dnia wysłania do Zamawiającego wezwania do zapłaty, jeśli Zamawiający pozostaje w opóźnieniu w zapłacie w całości lub w części zaliczki, o której mowa w § 8 ust. 5 niniejszej Umowy.

#### **§ 17**

##### **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, pod rygorem nieważności, wymagają zgody na piśmie obu Stron i mogą być wprowadzone do niej wyłącznie w formie Aneksu.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu Umowy z następujących powodów:
  - a) uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania Przedmiotu Umowy, jak również terminów wykonania Umowy,
  - b) obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - c) okoliczności siły wyższej,
  - d) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania Umowy,
  - e) otrzymania decyzji Jednostki finansującej projekt, zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.

#### **§ 18**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddają pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach; po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Integralną częścią Umowy są następujące Załączniki:
  - a) Załącznik nr 1 - zapytanie ofertowe wraz z załącznikami;
  - b) Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:





Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

..... dn. .... 2017 r.

**ZESTAWIENIE POTWIERDZAJĄCE POSIADANIE PRZEZ WYKONAWCĘ UDOKUMENTOWANEGO DOŚWIADCZENIA W PROJEKTOWANIU STRATEGII ROZWOJU PRODUKTÓW**

Oferent oświadcza, iż *zrealizował* w ciągu ostatnich 5 lat następujące projekty strategii rozwoju produktów zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego:

Lp.	Zrealizowane projekty (opis, zakres zrealizowanych prac, nazwa projektu) <i>co najmniej 1000 znaków</i>	Termin realizacji prac	Adres i nazwa zleceniodawcy (odbiorcy usługi)	Branża, której dotyczył projekt	Forma udokumentowania doświadczenia (w szczególności referencje wystawione przez zleceniodawcę) <sup>1</sup>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
-					

<sup>1</sup> Referencje od odbiorców usług (lub inne dokumenty) muszą przedstawiać opis i zakres zrealizowanych prac wraz z osiągniętymi efektami oraz wskazaniem w jakim okresie została wykonana usługa i czy dokonano wdrożenia. Załączone dokumenty muszą w sposób jednoznaczny potwierdzać, że Oferent był wykonawcą usługi oraz potwierdzić wdrożenie na rynek. Dokumenty należy załączyć do Oferty.



**Fundusze  
Europejskie**  
Polska Wschodnia

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Ja, niżej podpisany jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 233 § 1 i 2 Kodeksu Karnego.

.....  
*(podpis osoby upoważnionej do składania oferty)*

✓



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

..... dn. .... 2017 r.

**ZESTAWIENIE POTWIERDZAJĄCE POSIADANIE PRZEZ EKSPERTA UDOKUMENTOWANEGO DOŚWIADCZENIA W PROJEKTOWANIU STRATEGII ROZWOJU PRODUKTÓW I/LUB WZORNICTWA**

Wykonawca oświadcza, iż na potrzeby realizacji zamówienia wskazuje następującego eksperta, spełniającego wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym:

.....  
*Imię i nazwisko eksperta, okres doświadczenia zawodowego*

Wykaz zrealizowanych strategii rozwoju produktów:

Lp.	Opis i zakres projektu	Termin realizacji usługi	Adres i nazwa zleceniodawcy (odbiorcy usługi)	Branża, której dotyczy projekt	Szczegółowy zakres zadań wykonywanych przez eksperta w ramach opracowywania strategii (co najmniej 500 znaków dla każdej strategii)	Forma udokumentowania doświadczenia (w szczególności: referencje/oświadczenie wystawione przez zleceniodawcę) <sup>1</sup>
1.						
2.						
3.						

<sup>1</sup> Referencje od odbiorców usług (lub inne dokumenty) muszą przedstawiać opis i zakres zrealizowanych prac wraz z osiągniętymi efektami oraz wskazaniem, w jakim okresie została wykonana usługa i czy dokonano wdrożenia, wraz z jednoznacznym potwierdzeniem, że ekspert był członkiem zespołu wykonującego usługi. Załączone dokumenty muszą zatem w sposób jednoznaczny potwierdzać, że ekspert był wykonawcą/współwykonawcą usługi oraz potwierdzić wdrożenie na rynek. Dokumenty należy załączyć do Oferty.



4.						
5.						
...						

**Wykaz zrealizowanych projektów wzorniczych:**

Lp.	Opis i zakres projektu wzorniczego	Okres realizacji	Adres i nazwa zleceniodawcy (odbiorcy usługi)	Branża, której dotyczy projekt	Szczegółowy zakres zadań wykonywanych przez eksperta w ramach usługi wzorniczej (co najmniej 500 znaków dla każdej usługi)	Forma udokumentowania doświadczenia (w szczególności referencje/oświadczenie wystawione przez zleceniodawcę) <sup>2</sup>
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

<sup>2</sup> Referencje od odbiorców usług (lub inne dokumenty) muszą przedstawiać opis i zakres zrealizowanych prac wraz z osiągniętymi efektami oraz wskazaniem w jakim okresie została wykonana usługa i czy dokonano wdrożenia. Załączone dokumenty muszą w sposób jednoznaczny potwierdzać, że ekspert był wykonawcą/współwykonawcą usługi oraz potwierdzić wdrożenie na rynek. Dokumenty należy załączyć do Oferty.





Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



...						
-----	--	--	--	--	--	--

Ja, niżej podpisany jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 233 § 1 i 2 Kodeksu Karnego.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania  
Wykonawcy)

Ja niżej podpisany oświadczam, iż jako ekspert zrealizowałem w ciągu ostatnich 5 lat wskazane w powyższym zestawieniu projekty wraz z wdrożeniem na rynek, zgodne z wymaganiami zapytania ofertowego.

Ja, niżej podpisany jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 233 § 1 i 2 Kodeksu Karnego.

.....  
(podpis eksperta)



**Fundusze Europejskie**  
Polska Wschodnia

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego

..... dn. .... 2017 r.

**OŚWIADCZENIA OSÓB WSKAZNYCH DO REALIZACJI USŁUGI,  
IŻ WIEDZĄ ONE O SKŁADANEJ OFERCIE I DEKLARUJĄ SWOJE ZAANGAŻOWANIE W  
REALIZACJĘ USŁUGI POLEGAJĄCEJ  
NA PRZEPROWADZENIU AUDYTU WZORNICZEGO I OPRACOWANIU STRATEGII  
WZORNICZEJ**

Ja niżej podpisany:

.....

*Imię i nazwisko*

.....

*Adres*

- 1) Oświadczam, iż wiem o składanej przez ..... ofercie w ramach zapytania ofertowego nr 1/1.4.POPW/2017 i deklaruję swoje zaangażowanie w realizację usługi polegającej na przeprowadzeniu audytu wzorniczego i opracowaniu strategii wzorniczej dla ....., przez cały okres realizacji zamówienia, zgodnie z zakresem zawartym w zapytaniu ofertowym i ofercie.
- 2) Oświadczam również, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i że spełniam wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym przewidziane dla ekspertów.
- 3) Oświadczam ponadto, iż zapoznałem się z zakresem merytorycznym oferty (w tym z planem realizacji usługi i metodologią realizacji usługi).

.....

*(podpis osoby dedykowanej  
do realizacji usługi)*



Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego

..... dn. .... 2017 r.

**PLAN REALIZACJI USŁUGI**

<b>ROZPOCZĘCIE OKRESU REALIZACJI USŁUGI:</b>	<i>dd-mm-rrrr</i>
<b>ZAKOŃCZENIE OKRESU REALIZACJI USŁUGI:</b>	<i>dd-mm-rrrr</i>

Usługa doradcza	Nazwa usługi	Szczegółowy zakres usługi	Termin realizacji usługi (w tygodniach)	Ekspert wskazani do wykonania usługi
<b>PRZEPROWADZENIE AUDYTU WZORNICZEGO</b>	Analiza Zamawiającego w zakresie oferty produktowej	(co najmniej 1000 znaków)		
	Analiza Zamawiającego w zakresie modelu biznesowego	(co najmniej 1000 znaków)		
	Analiza Zamawiającego w zakresie technologii	(co najmniej 1000 znaków)		
	Analiza Zamawiającego w zakresie struktury organizacyjnej	(co najmniej 1000 znaków)		
	Analiza Zamawiającego w zakresie procesów komunikacji	(co najmniej 1000 znaków)		
	Analiza Zamawiającego w zakresie strategii marketingowej	(co najmniej 1000 znaków)		
	Analiza Zamawiającego w zakresie zdefiniowania i charakterystyki klientów i konkurencji oraz kluczowych w	(co najmniej 1000 znaków)		





	kontekście Zamawiającego trendów branżowych			
	Analiza potrzeb Zamawiającego w zakresie zarządzania wzornictwem	(co najmniej 1000 znaków)		
	Analiza oferty pod kątem wykorzystania wzornictwa i potencjału rynkowego Zamawiającego	(co najmniej 1000 znaków)		
<b>OPRACOWANIE STRATEGII WZORNICZEJ</b>	Opracowanie strategii wzorniczej	(co najmniej 1000 znaków)		

**METODOLOGIA PRZEPROWADZENIA USŁUGI**

Usługa doradcza	Zaproponowana metodologia realizacji usługi
<b>PRZEPROWADZENIE AUDYTU WZORNICZEGO</b>	Opis metodologii (co najmniej 4000 znaków) Uzasadnienie adekwatności zastosowanej metodologii do branży Wnioskodawcy i specyfiki prowadzonej przez niego działalności (co najmniej 2000 znaków)
<b>OPRACOWANIE STRATEGII WZORNICZEJ</b>	Opis metodologii (co najmniej 2000 znaków) Uzasadnienie adekwatności zastosowanej metodologii do branży Wnioskodawcy i specyfiki prowadzonej przez niego działalności (co najmniej 2000 znaków)
<b>KOMPLEMENTARNOŚĆ KOMPETENCJI I DOŚWIADCZENIA EKSPERTÓW</b>	Opis komplementarności kompetencji i doświadczenia ekspertów wskazanych do wykonania usługi (co najmniej 2000 znaków)

.....  
(podpis osoby upoważnionej do składania oferty)







**Fundusze  
Europejskie**  
Polska Wschodnia

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego

..... dn. .... 2017 r.

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH POMIĘDZY  
OFERENTEM A ZAMAWIAJĄCYM**

Oświadczam, iż reprezentowany przeze mnie podmiot nie jest powiązany osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 5 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
*(podpis osoby upoważnionej do  
składania oferty)*